1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 01			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4162.010.26.1.1827 de 2026			
Nombre completo del contratista: MABEL ALEJANDRA MEJIA OBANDO			
Documento de identificación: 1.130.618.647 de Cali (Valle del cauca)			
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA			
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION			
Objeto del contrato: prestación de servicios profesionales orientados a la articulación, planeación, organización y seguimiento de las acciones para la atención de la población intramural, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de santiago de cali bp-26005306, en la secretaría del deporte y la recreación del distrito de santiago de cali.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 22/jul/2026		Fecha terminación 31/ago/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de SIETE MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($7.894.000)			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.894.000	$ 3.947.000	$ 0	$ 3.947.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082383223 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823873646 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 28/06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El/ La contratista presentó seguridad social de JUNIO 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:
Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1827-2026

1. Gestionar la ejecución de las acciones del componente psicosocial asociadas al elemento PEP asignado, mediante la planeación, implementación y seguimiento de estrategias de intervención, de conformidad con los lineamientos técnicos del programa, contribuyendo al cumplimiento de las metas establecidas y al fortalecimiento de los procesos de atención integral de la población beneficiaria.

* La contratista gestionó la ejecución de acciones del componente psicosocial presentando el cronograma proyectado de actividades administrativas y operativas para la atención de las líneas poblacionales Intramurales y Afros, en el marco del programa Poblaciones y Etnias, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de intervención de atención integral de la población beneficiaria.

2. Realizar el seguimiento y control de las actividades desarrolladas en campo, mediante el acompañamiento psicosocial en los escenarios deportivos y recreativos, la aplicación de instrumentos de seguimiento, la consolidación de la información y la gestión documental y digital requerida para el desarrollo del programa.

* La contratista realizó el seguimiento y control de las actividades en campo desarrolladas por los dinamizadores sociales a cargo de la atención de las poblaciones en riesgo Intramural y Afros, realizando acompañamiento psicosocial en los escenarios deportivos, recreativos y establecimientos de medidas privativas de la libertad, donde atienden población infantil, adolescente, joven, adulta y persona mayor, haciendo registro y gestión de la información documental requerida por el programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación o relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente.

* La contratista participó en mesa de trabajo convocado por el equipo de coordinadores: General, Técnica y Psicosocial del programa Poblaciones y Etnias, con el objetivo de socializar al equipo primario la reestructuración del programa y proyectar la estrategia para el cumplimiento de indicadores de calidad.

* La contratista participó en espacio de capacitación liderado por el área de cuentas de cobro, la cual tuvo como objetivo brindar apoyo en la elaboración de cuentas de cobro para el periodo julio 2026 a personal contratista de la Subsecretaría de Fomento de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Se socializaron las nuevas directrices y protocolo de entrega.

4. Identificar, documentar, analizar y reportar las situaciones relevantes de tipo psicosocial evidenciadas durante la ejecución del programa, efectuando el seguimiento correspondiente de conformidad con los protocolos institucionales, los lineamientos técnicos y las disposiciones sobre tratamiento y confidencialidad de la información.

* La contratista realizó identificación de situaciones psicosociales en campo y diligenció el instrumento de reporte interno, documentando necesidad de intervención socializada en el Comité del Sistema de Responsabilidad Penal de Adolescente, liderado por la Secretaría de Convivencia y Seguridad Ciudadana departamental, para la conmemoración del mes de la Juventud del SRPA. Se planean acciones de coordinación interinstitucionales necesarias para garantizar el adecuado desarrollo de las actividades en el marco de esta conmemoración, que tiene como objetivo reconocer el papel de los jóvenes, fomentar su participación y visibilizar sus necesidades.

5. Elaborar informes técnicos, caracterizaciones, instrumentos de intervención, registros y demás documentos requeridos para el seguimiento del componente psicosocial, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

* Durante este periodo, no fue requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1sxESq86Q5MQfBtxMveW8_QpM-SMVENqv?usp=drive_link
Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7. FIRMAS RESPONSABLES
Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 3/ago/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.